

Inhaltsverzeichnis

I	Vorbereiten auf Ausbildung und Beruf	
1	Berufausbildungsvorbereitung	5
2	Alleinstellungsmerkmale der Reihe	10
II	Methodisch-didaktische Hinweise	
	Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung	13
1	Im Büro arbeiten	14
2	Miteinander umgehen	19
3	Wirtschaftlich handeln	22
III	Kopiervorlagen	
1	Im Büro arbeiten	
	Arbeitsblätter 1–10	30
2	Miteinander umgehen	
	Arbeitsblätter 11–25	40
3	Wirtschaftlich handeln	
	Arbeitsblätter 26–51	55
IV	Lösungen	
	Lösungen der Aufgaben im Schülerbuch	81
1	Im Büro arbeiten	
	Lösungsblätter 1–10	140
2	Miteinander umgehen	
	Lösungsblätter 11–25	150
3	Wirtschaftlich handeln	
	Lösungsblätter 26–52	165
	Bildquellenverzeichnis	192