



P.A.U.L. D. 8, differenzierende Ausgabe

ISBN 978-3-14-127518-6

PLANUNGSHILFE

Stoffverteilungsplan / Integrierte Gesamtschule Niedersachsen

Der Stoffverteilungsplan bezieht sich auf das Kerncurriculum Deutsch für die Integrierte Gesamtschule Niedersachsen (Klassen 5–10), herausgegeben vom Niedersächsischen Kultusministerium 2017.



| | | |
|--|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Was liest du? – Über Bücher sprechen und über das Lesen nachdenken (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 10-19)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 10/11)</p> <p>Mein erstes Buch ... – über die ersten Erfahrungen mit dem Lesen nachdenken (S. 12/13)</p> <p>Was könnte ich lesen? – Sich über Bücher informieren (S. 14-17)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Ein Jugendbuch lesen und vorstellen (S. 18/19)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht äußern – den Inhalt literarischer Texte gegliedert und selbständig wiedergeben – paraverbale und nonverbale Äußerungsformen wie Betonung, Sprechtempo, Lautstärke, Stimmführung, Körpersprache einsetzen – ein Buch vorstellen – Vorträge und präsentieren Arbeitsergebnisse strukturiert, stichwort- und mediengestützt halten <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – adressaten- und situationsgerecht schreiben – auch materialgestützt Texte gestalten (z. B. Leserbriefe, Anzeigen und Aufrufe) <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – Textindrücke wiedergeben – die Bibliothek als kulturellen Ort kennen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 001 Audio: „Das Lesen“ von Peter Bichsel (S. 12) - 002 Arbeitsblatt: Fragen zur Lesebiografie (S. 13) - 003 Arbeitsblatt: Liste mit Jugendbuch-Vorschlägen (S. 18) - 004 Arbeitsblatt: Übersicht für Notizen zur Lektüre (S. 18) - 005 Video: Podcast planen und produzieren (S. 19) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Über Erfahrungen mit dem Lesen nachdenken (S. 5/6) - Sich über Bücher informieren (S. 7) - Einen Buch-Blog untersuchen (S. 8) - Ein Jugendbuch lesen und vorstellen (S. 9) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <p>- Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch: Ein Buch lesen und in einem Blogbeitrag, Video oder Podcast vorstellen</p> | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Schule der Zukunft – sachlich und überzeugend argumentieren (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 20-35)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 20/21)</p> <p>Distanzunterricht: ja oder nein? – Eine Argumentation vorbereiten und verfassen (S. 22-29)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 30/31)</p> <p>Eine Skifahrt mit der Klasse? – Einen argumentativen Brief materialgestützt planen und verfassen (S. 32-34)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Argumentative Briefe verfassen (S. 35)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> - sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht äußern - sich konstruktiv an regelgeleiteten Diskussionen beteiligen - eigene Meinungen nachvollziehbar und auf Argumente gestützt vertreten <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> - in gut lesbarer Handschrift und angemessenem Tempo schreiben - die Aspekte ordnen und einen Schreibplan anfertigen - sich mit Fragen und Sachverhalten aus dem eigenen Erfahrungsbereich auseinandersetzen und nachvollziehbar eine Position entwickeln - Thesen durch Argumente und Beispiele stützen - mögliche Gegenargumente formulieren - Argumente in steigendem Aufbau verknüpfen - Texte auch materialgestützt gestalten - begründet Stellung zu Meinungen und Standpunkten nehmen <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> - lineare und nichtlineare Texte aspektorientiert auswerten <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - verschiedene Möglichkeiten der Textstrukturierung erkennen und nutzen - spezifische Textstrukturen in literarischen und pragmatischen Texten erkennen - Überschriften und Zwischenüberschriften von Texten als sinnstiftende und gliedernde Textelemente erkennen - formelhafte Wendungen zur Verknüpfung von Absätzen erkennen und nutzen (z. B. „im Folgenden“, „wie bereits oben ausgeführt“) | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 006 Audio: Schülerdiskussion über Distanzlerntag (S. 23) - 007 Video: Meinung begründen (S. 26) - 008 Arbeitsblatt: Schreiplan argumentativer Brief (S. 27) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pro- und Kontra-Argumente zusammenstellen (S. 5/6) - Argumente auf- und ausbauen (S. 7/8) - Eine Argumentation verfassen (S. 9) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pro- und Kontra-Argumente gegenüberstellen (S. 10-12) - Argumente aufbauen und ausbauen (S. 13/14) - Einen argumentativen Brief untersuchen (S. 15/16) - Einen argumentativen Brief schreiben (S. 17/18) - Argumente formulieren und ausbauen (S. 19) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 | Leistungsnachweis | Weitere Materialien/Medien |
|---|--|-----------------------------------|
| - ... | <ul style="list-style-type: none">- Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Teilnahme an Diskussionen, den eigenen Standpunkt begründen - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Andere von etwas überzeugen Eine Argumentation (Brief/E-Mail) schreiben/überarbeiten Einen argumentativen Brief materialgestützt planen | - ... |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Die Arktis und wir – Materialien auswerten und präsentieren (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 36-55)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 36/37)</p> <p>Die Arktis – einen Sachtext erschließen und auswerten (S. 38-41)</p> <p>Klima, Tiere, Pflanzen ... – unterschiedliche Materialien auswerten (S. 38-41)</p> <p>Die Arktis und der Klimawandel – Materialien auswerten und vergleichen (S. 44-49)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 50-51)</p> <p>Thema festlegen, recherchieren ... – einen Kurzvortrag vorbereiten und halten (S. 52-54)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! über andere Regionen und Länder informieren (S. 55)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> - sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht äußern - gegliedert und differenziert beschreiben (z. B. Bilder, Gegenstände, Diagramme) - paraverbale und nonverbale Äußerungsformen wie Betonung, Sprechtempo, Lautstärke, Stimmführung, Körpersprache einsetzen - Vorträge halten und Arbeitsergebnisse strukturiert, stichwort- und mediengestützt präsentieren - konstruktiv Rückmeldung über Absicht und Wirkungsweise geben - Fremd- und Selbsteinschätzung unterscheiden - sachlich mit Kritik umgehen <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Aspekte ordnen und einen Schreibplan anfertigen - Informationen aus linearen und nichtlinearen Texten veranschaulichen, auch mithilfe digitaler Medien (z. B. in Form von Tabellen, Plakaten, Grafiken, Schaubildern, Bild-Text-Collagen, Video-Clips, Erklärvideos) - Bilder, Tabellen und Diagramme beschreiben - den Inhalt von Texten zusammenfassen - informierende Texte über einfache Sachverhalte verfassen <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lesetechniken entsprechend dem Leseziel nutzen, z. B. orientierendes Lesen, selektives Lesen zum Auffinden von Einzelinformationen, cursorisches Lesen unter einer Fragestellung, intensives Lesen - elaborierende Lesestrategien zur Texterschließung kennen und nutzen - Leserwartungen zu einem Thema / einer Überschrift formulieren | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 009 Audio: „Das Nordpolargebiet: die Arktis“ (S. 38) - 010 Arbeitsblatt: „Das Nordpolargebiet: die Arktis“ (S. 40) - 011 Arbeitsblatt: Stichworte für Zusammenfassung (S. 40) - 012 Arbeitsblatt: Mindmap für Zusammenfassung (S. 40) - 013 Arbeitsblatt: Feedbackbogen für Kurzvortrag (S. 41) - 014 Video: Sachtexte erschließen (S. 41) - 015 Arbeitsblatt: Texte M 1 und M 2 (S. 42) - 016 Arbeitsblatt: Auswertung Texte M 1, M 2 (S. 42) - 017 Arbeitsblatt: Stichwortzettel zu M 3 (S. 42) - 018 Arbeitsblatt: Auswertung von M 1, M 2 (S. 49) - 019 Videos: Tipps für Erklärvideos (S. 49) - 020 Arbeitsblatt: Stichwortzettel zu M 1 (S. 50) - 021 Audio: „Klimawandel und Tiere der Arktis“ (S. 50) - 022 Arbeitsblatt: „Klimawandel und Tiere der Arktis“ (S. 51) - 023 Arbeitsblatt: Tipps für einen Kurzvortrag (S. 53) - 024 Video: Folien für digitale Präsentation (S. 54) - 025 Video: Tipps für Kurzvorträge (S. 54) - 026 Arbeitsblatt: Mögliche Themen für Kurzvorträge (S. 55) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Sachtext erschließen (S. 10-13) - Schaubilder und Diagramme auswerten (S. 14/15) - Verschiedenen Materialien Infos entnehmen (S. 16/17) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Sachtext erschließen (S. 20-23) - Unterschiedliche Materialien auswerten (S. 24-26) - Diagramme erschließen (S. 27/28) - Einen Kurzvortrag vorbereiten und halten (S. 29/30) - Einen Sachtext erschließen (S. 31) |



| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - u. a. durch Nachschlagen in Lexika unbekannte Wörter klären - Fragen an einen Text und formulieren und beantworten - Textinhalte visualisieren, z. B. in Form von Schaubildern und Tabellen - weitere reduktiv-organisierende Lesestrategien kennen und nutzen - Verbindungen zwischen Textteilen herstellen - Leitfragen für Sinnabschnitte formulieren - Textabschnitte und Texte in eigenen Worten zusammenfassen - grafische Verfahren zum Textverstehen nutzen - die Intention und Wirkung von Texten benennen - Zusammenhänge zwischen Intention und Wirkung von Texten herstellen - lineare und nichtlineare Texte aspektorientiert auswerten - Präsentationstechniken anwenden - eigene Medienprodukte erstellen und die Wirkungsweisen visueller und akustischer Gestaltungsmittel erproben, verstehen und nutzen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standard-, Umgangs-, und Fachsprache unterscheiden - zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen | <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Einen Kurzvortrag vorbereiten und halten Über Regionen und Länder informieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Einem Sachtext Informationen entnehmen Einem Diagramm Informationen entnehmen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Schwierige Beziehungen? – Kurze Erzählungen untersuchen (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 56-75)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 56/57)</p> <p>„Partnerarbeit“ – eine Kurzgeschichte erschließen (S. 58-63)</p> <p>„Frost“ – eine Kurzgeschichte untersuchen (S. 64-69)</p> <p>„Liebe Mom, lieber Dad ...“ – eine Kurzgeschichte untersuchen (S. 70-72)</p> <p>Das kommt immer wieder! – Aufgaben bei Klassenarbeiten verstehen und lösen (S. 73)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 74/75)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – den Inhalt literarischer Texte gegliedert und selbständig wiedergeben <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – über erweiterte Möglichkeiten zur Gestaltung innerer Handlung verfügen, z. B. innerer Monolog, Gedankenbericht – das Textverständnis formulieren und sich dabei an Arbeitshinweisen orientieren, Texte mithilfe von Leitfragen deuten, zentrale Aussagen durch Zitate und Textverweise belegen sowie grundlegende textsortenspezifische Fachbegriffe verwenden <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – altersgemäße Texte sinnerfassend und in angemessenem Tempo lesen – Kohärenz als Ergebnis kognitiver Prozesse des Lesers erfahren – ein Spektrum exemplarischer Werke der Gegenwartsliteratur sowie der literarischen Tradition kennen und unterscheiden deren spezifische Merkmale unterscheiden, z. B. Kurzgeschichte) – eigene Deutungsansätze formulieren und sie am Text belegen – Bezüge zur eigenen Lebenswelt herstellen und sich dabei insbesondere mit literarischen Figuren auseinandersetzen – Textindrücke wiedergeben – Texte im Zusammenwirken von Inhalt, Sprache und Form erschließen, z. B. mithilfe analytischer und gestaltender Verfahren sowie mithilfe von Fachtermini – handlungs- und produktionsorientierte Verfahren kennen und nutzen, z. B. Parallel- oder Gegentexte, Ausgestaltung von Leerstellen, mediale Umgestaltungen (z. B. in Hörspielen, Videoclips), Rollenbiografien sowie literarische Gespräche | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 027 Audio: „Partnerarbeit“ von Stefanie Dominguez (S. 58) - 028 Arbeitsblatt: Aussagen zu „Partnerarbeit“ (S. 60) - 029 Arbeitsblatt: Beziehung von Tessa und Ben (S. 61) - 030 Arbeitsblatt: Feedbackbogen Inhaltsangabe (S. 62) - 031 Arbeitsblatt: Untersuchung „Partnerarbeit“ (S. 63) - 032 Audio: „Frost“ von Elisabeth Steinkellner (S. 65) - 033 Arbeitsblatt: „Frost“ von Elisabeth Steinkellner (S. 91) - 034 Arbeitsblatt: Untersuchung „Frost“ (S. 91) - 035 Arbeitsblatt: Lückentext: Salibas Klassenarbeit (S. 69) - 036 Audio: „Liebe Mom, lieber Dad“ v. Irene Dische (S. 70) - 037 Arbeitsblatt: Aussagen zu „Liebe Mom ...“ (S. 71) - 038 Video: Erzähltechnik untersuchen (S. 72) - 039 Audio: „Schlittenfahren“ von Helga M. Novak (S. 74) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine Kurzgeschichte erschließen (S. 18-21) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine Kurzgeschichte erschließen (S. 32-34) - Die Merkmale einer Kurzgeschichte kennen (S. 35) - Kurzgeschichten untersuchen (S. 36-40) - Den Inhalt einer Kurzgeschichte wiedergeben (S. 41) - Eine Kurzgeschichte untersuchen (S. 42/43) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten |



| | | |
|--|---|---|
| | | BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 - ... | Leistungsnachweis - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Eine Inhaltsangabe einer Kurzgeschichte verfassen Figurenbeziehungen in einer Kurzgeschichte untersuchen Typische Merkmale an einer Kurzgeschichte nachweisen | Weitere Materialien/Medien - ... |



| | | |
|---|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Ich und das Internet – die Mediennutzung reflektieren (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 76-93)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 76/77)</p> <p>Ich und meine Medien ... – über die Nutzung von Medien nachdenken (S. 78-83)</p> <p>Alles klar? – Üben und Überprüfen (S. 84)</p> <p>Von Algorithmen und Influencern – über Werbung in den sozialen Medien nachdenken (S. 85-92)</p> <p>Alles klar? – Üben und Überprüfen (S. 93)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> - gegliedert und differenziert beschreiben (z. B. Bilder, Gegenstände, Diagramme) <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> - beschreiben Bilder, Tabellen und Diagramme <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> - wesentliche Merkmale appellativer Texte beschreiben und sich auf die Funktion und Wirkungsabsicht beziehen (z. B. Werbetexte, Anzeigen) - die Zuverlässigkeit von gedruckten und digitalen Medien einschätzen - exemplarische Inhalte, Gestaltungs- und Wirkungsweisen der von ihnen genutzten Print- und Onlinemedien untersuchen - den Unterschied zwischen Realität und virtuellen Medienwelten, zwischen Privatheit und Öffentlichkeit beachten - manipulative Wirkungsweisen medialer Produkte kennen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 040 Video: Diagramme am Computer erstellen (S. 78) - 041 Audio: „Wie lange dürfen Kinder ...?“ (S. 81) - 042 Arbeitsblatt: „Was Influencer sind ...“ (S. 88) - 043 Audio: „Was Influencer sind ...“ (S. 88) - 044 Arbeitsblatt: Umfrage zum Thema Influencer (S. 91) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sich mithilfe eines Schaubildes informieren (S. 22/23) - Möglichkeiten zur Begleitung von Online-Aktivitäten kennen und bewerten (S. 24/25) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Über die eigene Medienzeit nachdenken (S. 44/45) - Ein Medientagebuch anlegen (S. 46) - Tipps zur Kontrolle der eigenen Medienzeit (S. 47) - Sich über Werbung im Internet informieren (S. 48) - Über Medien und Internet nachdenken (S. 49) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus <i>P.A.U.L. D. 8</i> | Leistungsnachweis | Weitere Materialien/Medien |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Sachtexte erschließen (S. 41) - Diagramme und Schaubilder beschreiben und deuten (S. 47) | <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Ein Diagramm erschließen und auswerten Einem Sachtext Informationen entnehmen | <ul style="list-style-type: none"> - ... |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Zeitungen, Nachrichten, Fake News ... – sich über aktuelle Themen informieren (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 94-115)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 94/95)</p> <p>Welchen Medien vertraust du? – Über Informationsquellen nachdenken (S. 96)</p> <p>Vom Ereignis zur Berichterstattung – die Entstehung eines Zeitungsartikels kennenlernen (S. 97-99)</p> <p>Informierende journalistische Texte – Meldungen und Berichte erschließen (S. 100-106)</p> <p>Mit Texten Meinungen machen – Kommentare erschließen (S. 107-109)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 110)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Projektideen (S. 111)</p> <p>Stimmt das so? – Die Zuverlässigkeit von Berichterstattungen einschätzen (S. 112-115)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – in sachgerechter Sprache selbstständig über Sachverhalte berichten <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – in unterschiedlichen Textformen zunehmend kohärent und kohävis schreiben und funktionale Zusammenhänge zu formalen Mitteln der Grammatik herstellen – Text- und Ausdrucksmuster sowie Textnormen beachten – adressaten- und situationsgerecht schreiben – Methoden des kooperativen Schreibens nutzen, auch unter Verwendung digitaler Verfahren – auch materialgestützt unter Verwendung informierender journalistischer Textformen berichten – informierende Texte über einfache Sachverhalte verfassen (z. B. Zeitungsartikel, Artikel für die Schulhomepage) – Texte auch materialgestützt gestalten (z. B. Leserbriefe, Anzeigen und Aufrufe) – begründet Stellung zu Meinungen und Standpunkten nehmen <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – journalistische Textformen in ihren Merkmalen und ihren Wirkungsabsichten beschreiben und unterscheiden, z. B. Nachricht und Bericht, Reportage, Interview und Leserbrief – die Zuverlässigkeit von Informationen in gedruckten und digitalen Medien einschätzen – Inhalte, Gestaltungs- und Wirkungsweisen der von ihnen genutzten – Print- und Onlinemedien exemplarisch untersuchen – zwischen Informations- und Unterhaltungsformaten unterscheiden und deren Zielsetzungen und Wirkungsweisen erfassen – manipulative Wirkungsweisen medialer Produkte kennen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 045 Arbeitsblatt: „Mahnung an Schüler ...“ (S. 103) - 046 Arbeitsblatt: „Pariser stimmen für Verbot ...“ (S. 105) - 047 Arbeitsblatt: Hinweise für Zeitungsberichte (S. 106) - 048 Video: Textsorten in der Zeitung (S. 106) - 049 Audio: „Niemand braucht einen E-Scooter!“ (S. 107) - 050 Audio: „Gewalt auf dem Fußballplatz ...“ (S. 110) - 051 Video: Fake News erkennen (S. 115) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine Nachricht überarbeiten (S. 26/27) - Einen Bericht erschließen (S. 28/29) - Einen Kommentar verfassen (S. 30/31) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meldungen und Berichte erschließen (S. 50-53) - Kommentare erschließen (S. 54/55) - Fake News erkennen (S. 56) - Einen Zeitungstext untersuchen (S. 57) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| | | |
|--|---|---|
| | <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standard-, Umgangs-, Gruppen-, Fachsprache, Regionalsprachen und Dialekte unterscheiden - die kommunikative Absicht von Sprechweisen und auffälligen sprachlichen Mitteln erkennen | |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sachtexte erschließen (S. 41) - Diagramme und Schaubilder beschreiben und deuten (S. 47) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: <ul style="list-style-type: none"> Einen Zeitungsbericht erschließen Eine Zeitungsnachrichten schreiben Einen Kommentar verfassen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |



| | | |
|---|---|--|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Was möchtest du werden? – Sich mit verschiedenen Materialien informieren (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 116-127) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 116/117)</p> <p>Was macht man als ...? – Verschiedenen Materialien Informationen entnehmen (S. 118–122)</p> <p>„Der Beruf des/der ...“ – einen informativen Text schreiben (S. 123/124)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Über einen Beruf informieren (S. 125)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 126/127)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht äußern – über ein erweitertes Repertoire von Fachbegriffen und gebräuchlichen Fremdwörtern verfügen – gliedert und differenziert beschreiben (z. B. Bilder, Gegenstände, Diagramme) – in sachgerechter Sprache selbständig über Sachverhalte berichten <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die Aspekte ordnen und einen Schreibplan anfertigen – adressaten- und situationsgerecht schreiben – Informationen aus linearen und nichtlinearen Texten auch mithilfe digitaler Medien veranschaulichen (z. B. in Form von Tabellen, Plakaten, Grafiken, Schaubildern, Bild-Text-Collagen, Video-Clips, Erklärvideos) – Bilder, Tabellen und Diagramme beschreiben – informierende Texte über einfache Sachverhalte verfassen – zunehmend selbständig Aufbau, Inhalt und sprachliche Gestaltung eigener und fremder Texte prüfen und überarbeiten – im Sinne der Selbstevaluation zunehmend in der Lage sein, Distanz zu eigenen Texten zu entwickeln und aus der Rolle des produzierenden Schreibenden in die Rolle des Rezipienten zu wechseln <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – lineare und nichtlineare Texte aspektorientiert auswerten | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 052 Arbeitsblatt: Material-Auswertung „Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger/-in“ (S. 122) - 053 Arbeitsblatt: Material-Auswertung „Baugeräteführer/-in“ (S. 127) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materialien gezielt Informationen entnehmen (S. 58/59) - Verschiedenen Materialien Infos entnehmen (S. 60-62) - Einen informativen Text schreiben (S. 63) - Über einen Beruf informieren (S. 64/65) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 | Leistungsnachweis | Weitere Materialien/Medien |
|---|--|-----------------------------------|
| - Sachtexte erschließen (S. 41) | - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Materialgestützt einen informierenden Text verfassen | - ... |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>„Das Herz eines Boxers“ – ein Theaterstück erschließen (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 128-147)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 128/129)</p> <p>Leo und Jojo – den Anfang eines Theaterstücks erschließen (S. 130-135)</p> <p>„Du hast ja richtig Charakter.“ – Die Beziehung der Figuren untersuchen (S. 136-141)</p> <p>„Ich bin immer weggelaufen.“ die Haltung von Figuren untersuchen (S. 142-144)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! Projektideen zum Theaterstück „Das Herz eines Boxers“ (S. 145)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 146/147)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> - einen altersangemessenen Text sinngestaltend vorlesen - paraverbale und nonverbale Äußerungsformen wie Betonung, Sprechtempo, Lautstärke, Stimmführung, Körpersprache einsetzen - kurze Dialoge sinngestaltend auswendig vortragen - Erlebnisse, Haltungen und Situationen szenisch darstellen - literarische Texte mithilfe szenischer Verfahren interpretieren <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> - Texte in andere Medien transferieren - produktiv und experimentierend mit Texten umgehen, z. B. Texte zu Leerstellen verfassen, Gegen- oder Paralleltexte verfassen, Rollenbiographien schreiben, Formen szenischen Schreibens nutzen, in Anlehnung an literarische Vorlagen eigene Texte verfassen und gestalterische Entscheidungen begründen <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> - altersgemäße Texte sinnerfassend und in angemessenem Tempo lesen und dabei auch Kenntnisse der Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik nutzen - kriteriengeleitet Rückmeldung zu den Lesevorträgen anderer geben - im Umgang mit Literatur ästhetisches Urteilsvermögen entwickeln und erweitern - ein Spektrum exemplarischer Werke der Gegenwartsliteratur sowie der literarischen Tradition kennen und deren spezifische Merkmale unterscheiden, z. B. Drama - eigene Deutungsansätze formulieren und sie am Text belegen - Bezüge zur eigenen Lebenswelt herstellen und sich dabei insbesondere mit literarischen Figuren auseinandersetzen - Zusammenhänge zwischen Text und Entstehungszeit herstellen - Textindrücke wiedergeben | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 054 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 1/1 (S. 130) - 055 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 1/2 (S. 132) - 056 Arbeitsblatt: Untersuchung der Exposition (S. 133) - 057 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 2/1 (S. 136) - 058 Arbeitsblatt: Hinweise für Standbilder (S. 137) - 059 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 2/2 (S. 138) - 060 Arbeitsblatt: Hinweise für Standbilder (S. 140) - 061 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 3/1 (S. 142) - 062 Video: Videos animieren (S. 144) - 063 Audio: „Das Herz eines Boxers“, Szene 3/2 (S. 146) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den Anfang eines Theaterstückes erschließen (S. 66-68) - Beziehungen und Konflikte in der ersten Szene (S. 69/70) - Die Beziehung der Figuren untersuchen (S. 71-73) - Szenisches Lesen (S. 74) - Ein Theaterstück erschließen (S. 75) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Texte im Zusammenwirken von Inhalt, Sprache und Form mithilfe analytischer und gestaltender Verfahren und mithilfe von Fachtermini erschließen - über ein Repertoire von Fachbegriffen zur Untersuchung von Texten verfügen, z. B. innerer Monolog, Akt, Szene, lyrisches Ich/Sprecher des Gedichts, grundlegende rhetorische Mittel (z. B. Metapher, Symbol) - handlungs- und produktionsorientierte Verfahren kennen und nutzen, z. B. Parallel- oder Gegentexte, Ausgestaltung von Leerstellen, Standbilder, szenische Umsetzungen, mediale Umgestaltungen (z. B. in Hörszenen, Videoclips), Rollenbiografien und literarische Gespräche - das Theater als kulturellen Ort kennen und nutzen und sich mit Theaterinszenierungen auseinandersetzen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - - die ästhetische Funktion von Texten erfassen - - einfache sprachgeschichtliche Zusammenhänge wie Bedeutungswandel, fremdsprachliche Einflüsse kennen - - sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Bedeutungsebene (semantische Mittel) kennen und ihre Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen: - - semantische Beziehungen von Wörtern mithilfe von Ober- und Unterbegriffen, Synonymen, Antonymen klären, metaphorischen Sprachgebrauch erkennen, die Bedeutung metaphorischen Sprachgebrauchs erschließen | |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren Einen Comic zu einer Theaterszene gestalten - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Inhaltsangabe einer Theaterszene verfassen Einen inneren Monolog schreiben Die Entwicklung einer Figurenbeziehung beschreiben | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Und sie fragen, warum ...? – Sich mit Songtexten auseinandersetzen (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 148-165)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 148/149) „Der Song handelt von ...“ – den Inhalt eines Songtextes wiedergeben (S. 150-153)</p> <p>Absolute Wahnsinnsshow – einen Songtext erschließen (S. 154-159)</p> <p>Mitte März, 30 Grad – einen Songtext erschließen und seinen Inhalt wiedergeben (S. 160-163)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 164/165)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – den Inhalt literarischer Texte gegliedert und selbstständig wiedergeben – beim Zuhören Wesentliches von Unwesentlichem unterscheiden und das Wesentliche in Stichpunkten festhalten – Informationen auch auf der Grundlage von Hörtexten ermitteln und diese kriteriengeleitet auswerten – Mittel der Interpretation und Hörerlenkung in Hörtexten erkennen <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – Lesetechniken entsprechend dem Leseziel nutzen, z. B. orientierendes Lesen, selektives Lesen zum Auffinden von Einzelinformationen, cursorisches Lesen unter einer Fragestellung, intensives Lesen – reduktiv-organisierende Lesestrategien kennen und nutzen: Verbindungen zwischen Textteilen herstellen, Leitfragen für Sinnabschnitte formulieren, Textabschnitte in eigenen Worten zusammenfassen, die Intention und Wirkung von Texten benennen, Zusammenhänge zwischen Intention und Wirkung von Texten herstellen – im Umgang mit Literatur ästhetisches Urteilsvermögen entwickeln und erweitern – eigene Deutungsansätze formulieren und sie am Text belegen – Zusammenhänge zwischen Text und Entstehungszeit herstellen – Textindrücke wiedergeben – Texte im Zusammenwirken von Inhalt, Sprache und Form mithilfe analytischer und gestaltender Verfahren und mithilfe von Fachtermini erschließen – über ein Repertoire von Fachbegriffen zur Untersuchung von Texten verfügen, z. B. lyrisches Ich/Sprecher des Gedichts, grundlegende rhetorische Mittel (z. B. Metapher, Symbol) | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 064 Arbeitsblatt: „Das Paradies“ (S. 152) - 065 Arbeitsblatt: „An Tagen wie diesen“ (S. 155) - 066 Video: Sprachliche Bilder bestimmen (S. 157) - 067 Arbeitsblatt: Inhalt „An Tagen wie diesen“ (S. 159) - 068 Arbeitsblatt: Aussagen zu „Warm im Altenheim“ (S. 161) - 069 Arbeitsblatt: Textstellen „Warm im Altenheim“ (S. 162) - 070 Arbeitsblatt: Aussagen zu „Leichtes Gepäck“ (S. 165) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Songtext erschließen (S. 32) - Sprachliche Bilder bestimmen und deuten (S. 33–35) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Songtext lesen und verstehen (S. 76-78) - Den Inhalt eines Songtextes wiedergeben (S. 79) - Einen Songtext erschließen (S. 80-81) - Songtexte erschließen und den Inhalt wiedergeben (S. 82/83) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Klassenarbeiten <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| | | |
|--|--|---|
| | <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - die ästhetische Funktion von Texten erfassen (z. B. Gedicht) - die kommunikative Absicht von Sprechweisen und auffälligen sprachlichen Mitteln erkennen - sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Bedeutungsebene (semantische Mittel) kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen | |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Kurzvortrag vorbereiten und halten (S. 52–54) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Arbeitsergebnisse präsentieren - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Einen Songtext erschließen und den Inhalt wiedergeben Eine Inhaltsangabe eines Songtextes verfassen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|---|---|---|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Aus Songs werden Videos ... – Filmsprache untersuchen und anwenden (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 166-175) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 166/167)</p> <p>Vom Text zum Bild – erste Filmideen entwickeln (S. 168)</p> <p>Was soll wie zu sehen sein? – Kameraeinstellungen und Kameraperspektiven bestimmen und einsetzen (S. 169-171)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 172/173)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Musikvideos planen und präsentieren (S. 174/175)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – Informationen auch auf der Grundlage von Hörtexten ermitteln und diese kriteriengeleitet auswerten – Mittel der Interpretation und Hörerlenkung in Hörtexten erkennen <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – geeignete Verfahren der Stoff- und Ideensammlung einsetzen – Texte in andere Medien transferieren (z. B. in Kurzfilme, Trickfilme, Hörspielfassungen) <p>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</p> <ul style="list-style-type: none"> – im Umgang mit Literatur ihr ästhetisches Urteilsvermögen entwickeln und erweitern – Textindrücke wiedergeben – handlungs- und produktionsorientierte Verfahren kennen und nutzen: Parallel- oder Gegentexte, Ausgestaltung von Leerstellen, Standbilder, szenische Umsetzungen, mediale Umgestaltung (z. B. in Hörscenes, Videoclips), Rollenbiografien und literarische Gespräche – die Wirkung filmischer Gestaltungsmittel – insbesondere Schnitt und Montage, Kamerabewegung – bei der Untersuchung eines Kurzfilms, Videoclips oder Filmausschnitts beschreiben – eigene Medienprodukte erstellen und die Wirkungsweisen visueller und akustischer Gestaltungsmittel erproben, verstehen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 071 Arbeitsblatt: Filmbilder „Das Paradies“ (S. 168) - 072 Arbeitsblatt: Storyboard „Das Paradies“ (S. 170) - 073 Video: Kameraperspektiven unterscheiden (S. 171) - 074 Arbeitsblatt: Neles Filmbilder „Das Paradies“ (S. 173) - 075 Arbeitsblatt: Untersuchung Neles Filmbilder (S. 173) - 076 Arbeitsblatt: Die 5-Shot-Methode (S. 174) - 077 Video: Videodreh planen (S. 174) - 078 Video: Videos schneiden (S. 174) - 079 Arbeitsblatt: Untersuchung Musikvideos (S. 175) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Songtexte untersuchen (S. 148–165) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Ein Storyboard für ein Musikvideo erstellen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <ul style="list-style-type: none"> - ... |



| | | |
|--|--|--|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>„Ich spreche viele Sprachen!“ – Über Sprache(n) nachdenken (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 176-189)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 176/177) Ich kann ... – über Mehrsprachigkeit nachdenken (S. 178/179) gut, good, guod ... – die Verwandtschaft von Sprachen erkunden (S. 180-182) Sprint, Technik, Kredit ... – sich mit Fremdwörtern auseinandersetzen (S. 183/184) Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 185) Erdäpfel, Grumbeere, Tüffeln ... – Dialekte erkunden (S. 186-188) Jetzt seid ihr dran! – Projektideen rund um das Thema Sprache (S. 189)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – über ein erweitertes Repertoire von Fachbegriffen und gebräuchlichen Fremdwörtern verfügen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – Standard-, Umgangs-, Gruppen-, Fachsprache, Regionalsprachen und Dialekte unterscheiden – einfache sprachgeschichtliche Zusammenhänge wie Bedeutungswandel, fremdsprachliche Einflüsse, auch regionale Besonderheiten kennen – Zusammenhänge zwischen verschiedenen Sprachen erkennen, diese Kenntnisse und Erfahrungen mit Sprachenvielfalt und Mehrsprachigkeit zur Sprachreflexion nutzen – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – häufig gebrauchte Fremdwörter richtig schreiben – Regularitäten der Fremdwortschreibung kennen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 080 Arbeitsblatt: Sprachen-Weltkarte (S. 177) - 081 Audio: „Mehr Mehrsprachigkeit“ (S. 178) - 082 Audio: „Meine Mutter mag keine Konsonanten“ (S. 179) - 083 Arbeitsblatt: Tabelle für Sprachenvergleich (S. 180) - 084 Audio: „Wegen dumm tüüg harr de Polizei ...“ (S. 187) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Über Mehrsprachigkeit nachdenken (S. 84-86) - Sich mit Fremdwörtern auseinandersetzen (S. 87) - Fremdwörter richtig schreiben (S. 88) - Mehrsprachigkeit und Fremdwörter (S. 89) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sachtexte erschließen (S. 41) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Teilnahme an Diskussionen - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Sprachverwandtschaften untersuchen und erklären Einen Sachtext erschließen und zusammenfassen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <ul style="list-style-type: none"> - ... |

| | | |
|--|--|--|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| „Guten Tag, ich heiße ...“ – Sich um einen Praktikumsplatz bewerben (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 190-205) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 190/191)</p> <p>„Hallo, hier spricht Manja ...“ – telefonisch Kontakt mit einem Betrieb aufnehmen (S. 192-195)</p> <p>„Sehr geehrter Herr ...“ – per E-Mail einen Betrieb kontaktieren (S. 196-198)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 199)</p> <p>„Schönen guten Tag ...“ – ein persönliches Gespräch in einem Betrieb führen (S. 200-202)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 203)</p> <p>„Ich wäre gern ...“ – Wünsche und Vorstellungen mit dem Konjunktiv II ausdrücken (S. 204/205)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> – sich sach- und situationsangemessen und adressatengerecht äußern – paraverbale und nonverbale Äußerungsformen wie Betonung, Lautstärke, Stimmführung und Körpersprache einsetzen – die Anforderungen eines Bewerbungs- oder Vorstellungsgesprächs kennen und erfüllen – bestätigend und nachfragend zuhören und angemessen auf Sprechabsichten reagieren – konstruktiv Rückmeldung über Absicht und Wirkungsweise geben – Fremd- und Selbsteinschätzung unterscheiden – sachlich mit Kritik umgehen <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – Texte übersichtlich und ansprechend mithilfe eines Textverarbeitungsprogrammes schreiben und gestalten – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen – analoge und digitale Formulare ausfüllen – Lebenslauf, Bewerbungsschreiben auch in digitalisierter Form verfassen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – Standard-, Umgangs-, Gruppen-, Fachsprache, Regionalsprachen und Dialekte unterscheiden – die Bedingungen für gelingende und die Ursachen für misslingende Kommunikation erkennen – grammatikalische Kategorien und ihre Leistungen in situativen und funktionalen Zusammenhängen kennen und nutzen – Konjunktiv I und Konjunktiv II unterscheiden | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 085 Audio: Telefongespräch David – Herr Novak (S. 192) - 086 Audio: Telefongespräch Finn – Frau Held (S. 193) - 087 Arbeitsblatt: Situationen für Telefonate (S. 194) - 088 Arbeitsblatt: Nadirs E-Mail-Bewerbung (S. 197) - 089 Arbeitsblatt: Annas E-Mail-Bewerbung (S. 199) - 090 Audio: Gespräch David – Herr Novak (S. 200) - 091 Video: Konjunktiv II (S. 205) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sich telefonisch vorstellen (S. 36/37) - Sich per E-Mail um ein Praktikum bewerben (S. 38–40) - Ein persönliches Gespräch im Betrieb führen (S. 41) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telefonisch Kontakt zu einem Betrieb aufnehmen (S. 90/91) - Per E-Mail einen Betrieb kontaktieren (S. 93/94) - Ein persönliches Gespräch in einem Betrieb führen (S. 95) - Sich auf ein persönliches Gespräch vorbereiten (S. 96-97) - Sich um einen Praktikumsplatz bewerben (S. 98/99) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 | Leistungsnachweis | Weitere Materialien/Medien |
|---|--|-----------------------------------|
| - ... | - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Teilnahme an Rollenspielen - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Eine E-Mail an einen Praktikumsbetrieb schreiben | - ... |



| | | |
|--|--|--|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Das weiche Fell ... – Attribute zum Beschreiben verwenden (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 206-215)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 206/207)</p> <p>Das Alpaka – ein Tier mit Attributen beschreiben (S. 208-210)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 211)</p> <p>Besondere Tiere – eine Tierbeschreibung verfassen (S. 212/213)</p> <p>Alles klar? – Üben und überprüfen (S. 214)</p> <p>Jetzt seid ihr dran! – Interessante Tiere beschreiben und vorstellen (S. 215)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Sprechen und Zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> - sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht äußern - über ein erweitertes Repertoire von Fachbegriffen und gebräuchlichen Fremdwörtern verfügen - Vorträge halten und Arbeitsergebnisse strukturiert, stichwort- und mediengestützt präsentieren <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Aspekte ordnen und einen Schreibplan anfertigen - regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen - das Attribut als Satzgliedteil auch mithilfe von Proben erkennen - grammatische Kategorien und ihre Leistungen in situativen und funktionalen Zusammenhängen kennen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 092 Arbeitsblatt: Beschreibung eines Alpakas (S. 208) - 093 Arbeitsblatt: Aussagen zu Alpakas (S. 210) - 094 Arbeitsblatt: Übungen zum Attribut (S. 210) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mit Attributen genau beschreiben (S. 42) - Attribute erkennen und bestimmen (S. 43) - Gegenstände genau beschreiben (S. 44/45) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einen Kurzvortrag vorbereiten und halten (S. 52–54) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und andere fachspezifische Leistungen: Beiträge zum Unterrichtsgespräch, Präsentation von Arbeitsergebnissen Einen Kurzvortrag über ein Tier vorbereiten und halten - Schriftliche Leistungsüberprüfung: Eine Tierbeschreibung verfassen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <ul style="list-style-type: none"> - ... |



| | | |
|---|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Superfoods – Nebensätze erkennen und verwenden (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 216-225)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 216/217)</p> <p>Superfoods in der Diskussion – Arten von Nebensätzen erkennen (S. 218-220)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 221)</p> <p>Superfoods genau im Blick – Relativsätze untersuchen und bilden (S. 222)</p> <p>Dass es gesunde Sachen in der Mensa gibt, freut mich! – dass-Sätze verwenden (S. 223/224)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 225)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – in unterschiedlichen Textformen zunehmend kohärent und kohäsiv schreiben und funktionale Zusammenhänge zu formalen Mitteln der Grammatik herstellen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – Konjunktionalsätze, Relativsätze und Infinitivsätze erkennen, sie fachsprachlich korrekt bezeichnen und sie funktional anwenden – Nebensätze nach funktionalen Gesichtspunkten (z. B. Attributsatz) bestimmen und nutzen – weitere Zeichensetzungsregeln kennen und sie korrekt anwenden, z. B. Kommasetzung in mehrgliedrigen Satzgefügen – die Funktion der Interpunktion beim Lesen und Schreiben erkennen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 095 Arbeitsblatt: „Regionale Superfoods“ (S. 217) - 096 Arbeitsblatt: Alles klar? Aufgaben 1–3 (S. 221) - 097 Arbeitsblatt: „Superfrucht Avocado“ (S. 222) - 098 Arbeitsblatt: Alles klar? Aufgaben 1–4 (S. 225) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relativsätze untersuchen und bilden (S. 120/121) - Dass-Sätze verwenden (S. 122) - Nebensätze, Satzglieder, Attribute (S. 127) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche und schriftliche Überprüfung zur Bestimmung und Verwendung von Nebensätzen | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Tipps für die Rechtschreibung – Rechtschreibstrategien anwenden (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 226-241)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Einstieg (S. 226/227)</p> <p>Wo liegt der Fehler? – Rechtschreibbereiche erkennen (S. 228)</p> <p>Silben sprechen, Wörter verlängern und ableiten ... – einfache Rechtschreibstrategien anwenden (S. 229/230)</p> <p>-heit, -tum, -ig, -lich ... – auf die Endbausteine achten (S. 231)</p> <p><u>Dass</u> du <u>das</u> kannst ... – die Wörter „das“ und „dass“ richtig schreiben (S. 232-234)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 235)</p> <p>Wahl/Wal, Meer/mehr ... – auf die Bedeutung achten (S. 236/237)</p> <p>Fünf-Minuten-Diktate – mit Texten üben (S. 238/239)</p> <p>Für Expertinnen und Experten! – Fremdwörter richtig schreiben (S. 240/241)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – Konjunktionalsätze, Relativsätze und Infinitivsätze erkennen, sie fachsprachlich korrekt bezeichnen und sie funktional anwenden – weitere Wortarten kennen und unterscheiden, sie fachsprachlich richtig bezeichnen, ihre syntaktische Funktion sowie ihre sprachliche Leistung erkennen und beschreiben – häufig gebrauchte Fremdwörter richtig schreiben – Regularitäten der Fremdwortschreibung kennen – Regeln der Zusammen- und Getrennschreibung beachten – den Regelteil eines Wörterbuchs als Rechtschreibkontrolle nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 099 Video: Rechtschreibstrategien anwenden (S. 230) - 100 Arbeitsblatt: „Johannes Gutenberg“ (dass/das) (S. 232) - 101 Arbeitsblatt: „Welttag des Buches“ (dass/das) (S. 232) - 102 Audio: „Welttag des Buches“ (dass/das) (S. 233) - 103 Arbeitsblatt: Alles klar? Aufgaben 1–3 (S. 235) - 104 Arbeitsblatt: Verschiedene Diktatformen (S. 238) - 105 Audio: Diktat „Fata Morgana“ (S. 238) - 106 Audio: Diktat „Champignons“ (S. 238) - 107 Audio: Diktat „Energie“ (S. 239) - 108 Audio: Diktat „Chips“ (S. 239) - 109 Audio: Diktat „Computer als Journalisten“ (S. 239) - 110 Audio: Diktat „Intelligenz und Gehirngröße“ (S. 239) - 111 Arbeitsblatt: Diktate Fremdwörter (S. 241) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einfache Rechtschreibverfahren anwenden (S. 46/47) - Die Wörter <i>dass</i> und <i>das</i> richtig schreiben (S. 48–51) - Auf die Endbausteine achten (S. 52) - Auf die Bedeutung achten (S. 53) - Fremdwörter richtig schreiben (S. 54/55) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Auf die Bedeutung achten (S. 100/101) - Die Wörter „das“ und „dass“ richtig schreiben (S. 105/106) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen |



| | | |
|--|---|---|
| | | BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 - ... | Leistungsnachweis - Mündliche und schriftliche Überprüfung zur Anwendung der Rechtschreibstrategien und zur Bestimmung grammatischer Strukturen | Weitere Materialien/Medien - ... |



| | | |
|--|--|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Rechtschreibtraining – Wörter mit kurzem und langem Vokal (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 244-247)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Konsonanten? – Wörter mit kurzem Vokal richtig schreiben (S. 244/245)</p> <p>Meer, Bühne, fegen ... – Wörter mit langem Vokal richtig schreiben (S. 246)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 247)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – den Regelteil eines Wörterbuchs als Rechtschreibkontrolle nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 114 Selbsteinschätzung: kurze/lange Vokale (S. 244) - 115 Audio: Wörter mit verschied. Konsonanten (S. 244) - 116 Arbeitsblatt: „Upcycling“ (S. 245) - 117 Audio: „Upcycling“ (S. 245) - 118 Audio: „Umweltschonende Kunstprojekte“ (S. 246) - 136 Video: Wörter mit kurzem Vokal (S. 327) - 137 Video: Wörter mit langem Vokal (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wörter mit kurzem und langem Vokal schreiben (S. 56) - Wörter mit langem Vokal richtig schreiben (S. 57/58) - Teste dich selbst! – kurze/lange Vokale (S. 59) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wörter mit kurzem Vokal richtig schreiben (S. 102) - Schreibweisen von Wörtern mit langem Vokal (S. 103) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <p>- Schriftliche Überprüfung zur Anwendung der Rechtschreibstrategien</p> | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|---|--|---|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Rechtschreibtraining – s-Laute (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 248-251) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Gesummt oder gezischt? – Stimmhafte und stimmlose s-Laute unterscheiden (S. 248)</p> <p>„s“, „ss“ oder „ß“? – s-Laute richtig schreiben (S. 249)</p> <p>Für Expertinnen und Experten – der stimmlose s-Laut in einer Wortfamilie (S. 250)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 251)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – den Regelteil eines Wörterbuchs als Rechtschreibkontrolle nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 119 Selbsteinschätzung: Wörter mit s-Lauten (S. 248) - 120 Audio: „Arbeiten mit Metall“ (S. 248) - 121 Arbeitsblatt: Alles klar Aufgaben 1–3 (S. 251) - 138 Video: Wörter mit s-Laut (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stimmhafte und stimmlose s-Laute unterscheiden (S. 60) - Den stimmlosen s-Laut richtig schreiben (S. 61/62) - Teste dich selbst! – s-Laute richtig schreiben (S. 63) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - s-Laute richtig schreiben (S. 104) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <p>- Schriftliche Überprüfung zur Anwendung der Rechtschreibstrategien</p> | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |



| | | |
|---|--|--|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Rechtschreibtraining – Groß- und Kleinschreibung (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 252-257) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Das schreibt man groß! – Nomen, Satzanfänge und Nominalisierungen (S. 252)</p> <p>Auf Klassenfahrt – die Groß- und Kleinschreibung üben (S. 253/254)</p> <p>Montagsmorgen, gestern, vormittags ... – Zeitangaben richtig schreiben (S. 255)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 256/257)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – weitere Wortarten kennen und unterscheiden, sie fachsprachlich richtig bezeichnen, ihre syntaktische Funktion sowie ihre sprachliche Leistung erkennen und beschreiben – den Regelteil eines Wörterbuchs als Rechtschreibkontrolle nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 122 Selbsteinschätzung: Groß-/Kleinschreibung (S. 252) - 123 Arbeitsblatt: Alles klar? Aufgaben 1–6 (S. 256/257) - 139 Video: Nominalisierungen (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nominalisierungen erkennen (S. 64/65) - Zeitangaben richtig schreiben (S. 66) - Teste dich selbst! – Groß- und Kleinschreibung (S. 67) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomen, Satzanfänge und Nominalisierungen (S. 106/107) - Zeitangaben richtig schreiben (S. 108) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <p>- ...</p> | <p>Leistungsnachweis</p> <p>- Schriftliche Überprüfung zur Anwendung der Rechtschreibstrategien</p> | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <p>- ...</p> |

| | | |
|---|---|---|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Zeichensetzungstraining – Kommasetzung (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 258-267) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Schleife, Vulkan, Brücke ... – das Komma bei Aufzählungen (S. 258)</p> <p>Rätselhaftes Sportgerät – das Komma in Satzreihen (S. 259/260)</p> <p>Das ist kein Kinderspiel, weil ... – das Komma in einfachen Satzgefügen (S. 261-263)</p> <p>Ein etwas anderer Kampfsport – das Komma in komplexen Satzgefügen (S. 264/265)</p> <p>Querfeldein – das Komma bei nachgestellten Erläuterungen (S. 266)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 267)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – Konjunktionalsätze, Relativsätze und Infinitivsätze erkennen, sie fachsprachlich korrekt bezeichnen und sie funktional anwenden – weitere Zeichensetzungsregeln kennen und sie korrekt anwenden, z. B. Kommasetzung in mehrgliedrigen Satzgefügen, Kommasetzung bei Infinitivgruppen, Kommasetzung bei nachgestellten oder eingeschobenen Zusätzen, Angaben, Hervorhebungen – die Funktion der Interpunktion beim Lesen und Schreiben erkennen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 124 Selbsteinschätzung: Kommasetzung (S. 258) - 125 Arbeitsblatt: Sachtext „Murmeln“ (S. 262) - 140 Video: Kommas in Satzreihen/Satzgefügen (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Komma bei Aufzählungen und Satzreihen (S. 68) - Das Komma in einfachen Satzgefügen (S. 69) - Das Komma in komplexen Satzgefügen (S. 70) - Das Komma bei Einschüben und nachgestellten Erläuterungen (S. 72) - Teste dich selbst! – Zeichensetzung S. 73) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Komma bei Aufzählungen (S. 109) - Kommas in Satzreihen und Satzgefügen (S. 110/111) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nebensätze erkennen und verwenden (S. 216–225) | <p>Leistungsnachweis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schriftliche Überprüfung zur Anwendung der Regeln zur Zeichensetzung | <p>Weitere Materialien/Medien</p> <ul style="list-style-type: none"> - ... |

| | | |
|--|--|--|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Grammatiktraining – Wortarten (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 268-279) | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Die Farbe Blau – Wortarten wiederholen (S. 268/269)</p> <p>Die Blaue Mauritius – Zeitformen wiederholen (S. 270/271)</p> <p>König „Blauzahn“ – Modalverben kennenlernen (S. 272/273)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 274)</p> <p>Der blaue Planet – Pronomen wiederholen und anwenden (S. 275/276)</p> <p>Blaue Trikots – Konjunktionen, Präpositionen, Adverbien wiederholen (S. 277/278)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 279)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – Wortarten kennen und unterscheiden, sie fachsprachlich richtig bezeichnen, ihre syntaktische Funktion sowie ihre sprachliche Leistung erkennen und beschreiben, z. B. Demonstrativ-, Interrogativ-, Reflexivpronomen und deren syntaktische Funktion | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 126 Selbsteinschätzung: Wortarten (S. 268) - 127 Selbsteinschätzung: Zeitformen (S. 270) - 128 Arbeitsblatt: „Geschichte der blauen Mauritius“ (S. 271) - 129 Selbsteinschätzung: Pronomen (S. 275) - 130 Selbsteinschätzung: Konj., Präp., Adverbien (S. 277) - 141 Video: Nomen – Genus, Numerus, Artikel (S. 327) - 142 Video: Nomen – Kasus (S. 327) - 143 Video: Verb – Infinitiv, Personalform (S. 327) - 144 Video: Präsens, Präteritum, Futur (S. 327) - 145 Video: Perfekt (S. 327) - 146 Video: Plusquamperfekt (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - bekannte Wortarten wiederholen (S. 74/75) - Zeitformen wiederholen und üben (S. 76/77) - Modalverben wiederholen und üben (S. 78) - Pronomen wiederholen und üben (S. 79/80) - Konjunktionen, Präpositionen, Adverbien (S. 81/82) - Teste dich selbst! – Wortarten (S. 83) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zeitformen (S. 112-114) - Pronomen kennen und anwenden (S. 117) - Konjunktionen, Präpositionen und Adverbien (S. 118) - Die Wortarten kennen (S. 119) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen |



| | | |
|--|--|---|
| | | <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert)</p> |
| <p>Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 - ...</p> | <p>Leistungsnachweis - Mündliche und schriftliche Überprüfungen z. B. zu lexikalischen und grammatischen Strukturen</p> | <p>Weitere Materialien/Medien - ...</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Fach: Deutsch</p> | <p>Schuljahr: 8</p> | <p>Zeitraum/Dauer:</p> |
| <p>Grammatiktraining – Satzglieder (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 280-287)</p> | | |
| <p>Aufbau der Unterrichtseinheit</p> <p>Fußball nur mit Ton – bekannte Satzglieder wiederholen (S. 280/281)</p> <p>Ein Satzglied unter der Lupe – die adverbiale Bestimmung (S. 282-284)</p> <p>Kein eigenes Satzglied, sondern ein Satzgliedteil – das Attribut (S. 285/286)</p> <p>Alles klar? – Teste dich selbst! (S. 287)</p> | <p>Kompetenzen und Inhalte</p> <p>Schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – das Attribut als Satzgliedteil auch mithilfe von Proben erkennen – Konjunktionalsätze, Relativsätze und Infinitivsätze erkennen, sie fachsprachlich korrekt bezeichnen und sie funktional anwenden – Nebensätze nach funktionalen Gesichtspunkten (z. B. Subjektsatz, Objektsatz, Attributsatz) bestimmen und nutzen – Nebensätze nach inhaltlichen Gesichtspunkten (z. B. Temporalsatz, Kausalsatz, Konditionalsatz) bestimmen und nutzen – weitere Zeichensetzungsregeln kennen und sie korrekt anwenden, z. B. Kommasetzung in mehrgliedrigen Satzgefügen, Kommasetzung bei Infinitivgruppen, Kommasetzung bei nachgestellten oder eingeschobenen Zusätzen, Angaben, Hervorhebungen – die Funktion der Interpunktion beim Lesen und Schreiben erkennen und nutzen | <p>Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8</p> <p>Webcodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - 131 Selbsteinschätzung: Satzglieder (S. 280) - 132 Arbeitsblatt: Fußball-Blindenreportage (S. 283) - 133 Arbeitsblatt: Alles klar? – Aufgaben 1–3 (S. 287) - 147 Video: Satzglieder erkennen / Umstellprobe (S. 327) - 148 Video: Subjekt (S. 327) - 149 Video: Prädikat und Prädikatsklammer (S. 327) - 150 Video: Dativobjekt und Akkusativobjekt (S. 327) <p>Arbeitsheft / Interaktive Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Umstellprobe anwenden (S. 84) - Subjekt, Prädikat und Objekte bestimmen (S. 85) - Adverbiale Bestimmungen bestimmen (S. 86/87) - Bestandteil eines Satzglieds – das Attribut (S. 88/89) - Teste dich selbst! – Satzglieder (S. 90/91) <p>Arbeitsbuch Inklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bekannte Satzglieder wiederholen (S. 123/124) - Die adverbiale Bestimmung (S. 125) - Das Attribut (S. 126) - Nebensätze, Satzglieder, Attribute (S. 127) <p>Materialien für Lehrerinnen und Lehrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen <p>BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |



| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 | Leistungsnachweis | Weitere Materialien/Medien |
|---|--|-----------------------------------|
| - Attribute zum Beschreiben verwenden (S. 208–210) | - Mündliche und schriftliche Überprüfungen z. B. zu lexikalischen und grammatischen Strukturen | - ... |



| | | |
|---|---|---|
| Fach: Deutsch | Schuljahr: 8 | Zeitraum/Dauer: |
| Grammatiktraining – Aktiv und Passiv (P.A.U.L. D. Schülerband 8, S. 288-291) | | |
| Aufbau der Unterrichtseinheit „In der AG wird gezaubert ...“ – Aktiv und Passiv unterscheiden und verwenden (S. 288-290) Alles klar? Teste dich selbst! (S. 291) | Kompetenzen und Inhalte <ul style="list-style-type: none"> – Schreiben – die eingeführten Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung sicher beherrschen und häufig vorkommende Wörter, Fachbegriffe und Fremdwörter richtig schreiben – regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung geeigneter Hilfsmittel in analoger und digitaler Form erkennen und berichtigen Sprache und Sprachgebrauch untersuchen <ul style="list-style-type: none"> – zunehmend verschiedene sprachliche Register entwickeln und diese situationsgerecht nutzen – sprachliche Mittel zur Sicherung der Textkohärenz auf der Wort- und auf der Satzebene kennen und die Kenntnisse für Sprechen, Schreiben, Lesen und Textuntersuchung nutzen – Aktiv und Passiv unterscheiden und deren sprachliche Leistung nutzen | Materialien und Medien zu P.A.U.L. D. 8 Webcodes <ul style="list-style-type: none"> - 134 Selbsteinschätzung: Aktiv/Passiv (S. 288) - 135 Arbeitsblatt: „Zaubern wie Harry Potter“ (S. 288) Arbeitsheft / Interaktive Übungen <ul style="list-style-type: none"> - Aktiv und Passiv unterscheiden und verwenden (S. 92-95) Arbeitsbuch Inklusion <ul style="list-style-type: none"> - Aktiv und Passiv unterscheiden u. verwenden (S. 115/116) Materialien für Lehrerinnen und Lehrer <ul style="list-style-type: none"> - didaktischer Kommentar - Lösungen - Vorschläge für Lernerfolgskontrollen BiBox – digitale Unterrichtsmaterialien <ul style="list-style-type: none"> - weitere Übungsangebote (dreifach differenziert) |
| Einbindung weiterer Seiten/Kapitel aus P.A.U.L. D. 8 - ... | Leistungsnachweis - Mündliche und schriftliche Überprüfungen zur Verwendung von lexikalischen und grammatischen Strukturen | Weitere Materialien/Medien - ... |